



KOCĒNU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90009114171
Alejas iela 8, Kocēni, Kocēnu pag., Kocēnu nov., LV – 4220
Tālrunis 28675556, e-pasts: info@kocenunovads.lv

Kocēnu novada Kocēnu pagastā

APSTIPRINĀTS
ar Kocēnu novada domes
2021.gada 29.aprīļa sēdes lēmumu
Nr.106 (protokols Nr. 5, 24.§)

KOCĒNU NOVADA DOMES FINANSĒTU NEFORMĀLO IEDZĪVOTĀJU INICIATĪVU PROJEKTU KONKURSA NOLIKUMS 2021. GADAM

*Izstrādāts pamatojoties uz
Kocēnu novada domes
Saistošiem noteikumiem Nr.33/2012
"Kocēnu novada domes finansētu neformālo
iedzīvotāju iniciatīvu grupu projektu konkursu
noteikumi", kas apstiprināti ar
2012.gada 13.decembra sēdes lēmumu (protokols Nr.17,44.§)*

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā Kocēnu novada dome (turpmāk - dome) piešķir finansējumu iedzīvotāju neformālo grupu, nevalstisko organizāciju, biedrību, nodibinājumu un reliģisko organizāciju iniciatīvu projektiem.
- 1.2. Dome līdzekļus projektiem piešķir konkursa kārtībā. Līdzekļi projektu finansēšanai tiek plānoti domes kārtējā gada budžetā.
- 1.3. Projektu pieteikumus aktivitāšu īstenošanai var iesniegt nevalstiskās organizācijas, biedrības, nodibinājumi un reliģiskās organizācijas, fizisku personu neformālās grupas, kurās apvienojušies vismaz 5 (pieci) dalībnieki (turpmāk – pretendents) un kas konkursa ietvaros paredzētās projekta aktivitātes īsteno Kocēnu novada administratīvajā teritorijā.
- 1.4. Projekta īstenošanas vieta: Kocēnu novada administratīvā teritorija.
- 1.5. Projektu ieviešanas periods: līdz 2021.gada 30.decembris.
- 1.6. Paziņojumu par konkursu publicē informatīvajā izdevumā "Kocēnu Novada Vēstis" un interneta vietne - www.kocenunovads.lv.

2. PROJEKTU KONKURSA MĒRĶI UN PRIORITĀTES

- 2.1. Atbalstīt sabiedriski nozīmīgu aktivitāšu, projektu un pasākumu īstenošanu Kocēnu novadā.
- 2.2. Veicināt iedzīvotāju aktivitāti un līdzdalību aktuālu problēmu risināšanā, sekmējot vides sakārtošanu un iedzīvotāju dzīves kvalitātes uzlabošanu.
- 2.3. Veicināt sadarbību starp domi, neformālām iedzīvotāju iniciatīvu grupām un nevalstiskajām organizācijām.
- 2.4. Piesaistīt ievērojamus vietējos resursus un brīvprātīgo darbu sabiedriski nozīmīgos projektos.

- 2.5. Izcelt tādas Kocēnu novada kultūrvēsturiskās, dabas, sabiedriski nozīmīgas u.c. vērtības, kas ir nozīmīgas Latvijas simtgades kontekstā un Kocēnu novada iedzīvotājiem.

3. FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANAS NOSACĪJUMI

- 3.1. Viens pretendents var iesniegt tikai vienu projekta pieteikumu. Iesniegtais projekts var būt iepriekš atbalstīta projekta turpinājums.
- 3.2. Projektā pieprasītā finansējuma apmērs nedrīkst būt lielāks par 700,00 EUR (septiņi simti *euro* un 00 centi) tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis (PVN).
- 3.3. Projekta aktivitātēm jānotiek Kocēnu novada administratīvajā teritorijā vai ieguvējiem un no projekta rezultātiem jābūt Kocēnu novada iedzīvotājiem.
- 3.4. Domes finansējumu piešķir pretendentiem, kuru projekti:
- 3.4.1. paredz sabiedriski nozīmīgu projektu un pasākumu īstenošanu Kocēnu novada administratīvajā teritorijā un atbilst konkursa mērķiem;
 - 3.4.2. piesaista ievērojamus vietējos resursus un brīvprātīgos sabiedriski nozīmīgos projektos;
 - 3.4.3. īsteno neformālās izglītības programmas dažādām iedzīvotāju sociālajām grupām;
 - 3.4.4. piedāvā brīvā laika pavadīšanas dažādošanas un kvalitātes uzlabošanas iespējas;
 - 3.4.5. veicina jauniešu nodarbinātību, profesionālo orientāciju un karjeras izvēles iespējas;
 - 3.4.6. īsteno idejas, kas palīdz veidot sociāli atbildīgus iedzīvotājus Kocēnu novadā;
 - 3.4.7. veicina drošas un sakārtotas vides veidošanos Kocēnu novadā;
 - 3.4.8. nodrošina vai piedāvā jaunus sociālos pakalpojumus noteiktai sociālai iedzīvotāju grupai;
 - 3.4.9. ir cita lielāka projekta sastāvdaļa (finansējums lielāka finansējuma piesaistei).
- 3.5. Domes finansējumu nepiešķir:
- 3.5.1. nekustamā īpašuma iegādei vai būvdarbiem;
 - 3.5.2. ārvalstu braucieniem;
 - 3.5.3. pabalstiem un citiem līdzīgiem maksājumiem privātpersonām;
 - 3.5.4. nevalstisko organizāciju pamatdarbības nodrošināšanai un maksājumiem par komunālajiem pakalpojumiem;
 - 3.5.5. peļņas pasākumiem;
 - 3.5.6. īstenotiem projektiem;
 - 3.5.7. projekta grupas darba algām, stipendijām, projekta darba grupas ēdināšanai, telpu īrei un to uzturēšanas izdevumu segšanai;
 - 3.5.8. projektiem, kurus plānots īstenot ārpus Kocēnu novada teritorijas;
 - 3.5.9. pasākumiem, kurus saskaņā ar nolikumiem finansiāli atbalsta citas domes programmas;
 - 3.5.10. ikgadējiem pasākumiem un aktivitātēm;
 - 3.5.11. politiskiem, militāriem vai reliģiskiem pasākumiem;
 - 3.5.12. pretendentiem, kuri projektu pieteikumos nav paredzējuši līdzdalību tā īstenošanai;
 - 3.5.13. projektiem, kuru iesniedzēji nav savlaicīgi nokārtojuši līdzšinējās saistības ar domi;
 - 3.5.14. projektiem, kuri netiek iesniegti projektu konkursa noteiktajā termiņā.
- 3.6. Domes līdzfinansējumu piešķir aktivitātēm, kas netiek, nav tikušas un projekta apstiprināšanas gadījumā netiks finansētas vai līdzfinansētas no Eiropas Savienības finanšu avotiem.

4. PROJEKTA IESNIEGŠANA

- 4.1. Pretendents, iesniedzot projekta pieteikumu, apņemas ievērot konkursa noteikumus.
- 4.2. Pretendents iesniedz projekta idejas pieteikumu (1.pielikums) elektroniski uz elektroniskā pasta adresi info@kocenunovads.lv līdz **2021.gada 20.maijam**. Projekta ideju var pieteikt viens dalībnieks vai dalībnieku grupa atbilstoši 1.3.punktā noteiktajam.
- 4.3. Pretendenta idejas pieteikums var tikt publiskots sociālos tīklos sabiedriskai balsošanai **no 2021.gada 27.maija līdz 2021.gada 3.jūnijam**. Balsojot par projekta ideju ir iespēja pieteikties projekta īstenošanā, iegūstot papildus dalībniekus projekta īstenošanā un iegūt vismaz piecu dalībnieku neformālo grupu.
- 4.4. Apkopojot sabiedriski publisko balsojumu rezultātus, projekti, kas saņēmuši lielāko balsojuma skaitu (*vismaz 7 projekti*) tiek virzīti projekta dokumentu sagatavošanā (2.pielikums) un iesniegšanā uz finansējuma saņemšanu.
- 4.5. Pretendents projekta dokumentu oriģinālus (2.pielikums) Kocēnu novada domē iesniedz līdz **2021. gada 25. jūnijam**, iesniedzot personiski Kocēnu novada domē vai nosūtot pa pastu uz adresi:

Kocēnu novada dome
Alejas ielā 8, Kocēni,
Kocēnu pagasts,
Kocēnu novads, LV-4220,
vai

kā elektroniski parakstītu dokumentu uz elektroniskā pasta adresi info@kocenunovads.lv ar norādi "Finansētu neformālo iedzīvotāju iniciatīvu projektu konkursam".

- 4.6. Ja Pretendents pieteikumu iesniedzis ar pasta starpniecību, tad ziņas par projekta pieteicēju, projekta kopsavilkumu un projekta izdevumu tāmi (2. pielikuma 13. punkts) iesniedz arī elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi: info@kocenunovads.lv.
- 4.7. Projektu konkursa nolikums un pieteikuma veidlapas ir pieejama domes interneta mājaslapā - www.kocenunovads.lv, kā arī domes Attīstības nodaļā.
- 4.8. Konsultācijas par projekta pieteikumu sagatavošanu sniedz domes Attīstības nodaļas vadītāja Svetlana Tomsone, e-pasts: svetlana.tomsone@kocenunovads.lv, t.25605539.
- 4.9. Projekta pieteikums sastāv no:
 - 4.9.1. vadītāja parakstītas projekta pieteikuma veidlapas (2. pielikums);
 - 4.9.2. projekta izmaksu tāmes (2. pielikuma 13.punkts);
 - 4.9.3. informācijas par projekta vadītāju un projektā iesaistītajiem speciālistiem (Curriculum Vitae);
 - 4.9.4. citiem dokumentiem, kurus pretendents uzskata par būtiskiem projekta izvērtēšanai;
 - 4.9.5. Ja projekta ietvaros tiek iegādāta prece, tad projekta pieteikuma pielikumā pievienot preču vai produktu parauga attēls, kā arī tā cenu pamatojošu divu piegādātāju piedāvājumu salīdzinājumu;
 - 4.9.6. Ja projekta ietvaros tiek īstenota teritorijas labiekārtošana, tad projekta pieteikuma pielikumā pievienot skici.
- 4.10. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu.
- 4.11. Projekta pieteikumu pēc tā iesniegšanas nav atļauts grozīt.
- 4.12. Iesniegtos dokumentus dome atpakaļ neizsniedz.

5. PROJEKTU PIETEIKUMU VĒRTĒŠANAS PAMATKRITĒRIJI

- 5.1. Projektu pieteikumi tiek vērtēti pēc noteiktiem vērtēšanas kritērijiem (3. pielikums).
- 5.2. Izvērtējot projektu pieteikumus, prioritāri labākos novērtē pēc:

- 5.2.1. to aktualitātes, to nozīme sabiedrībā, atbilstības konkursa mērķiem un noteiktajai prioritātei;
- 5.2.2. to īstenošanas gaitā sasniedzamiem rezultātiem;
- 5.2.3. piedāvāto ideju oriģinalitātes un ilgtspējas;
- 5.2.4. pieprasītā finansējuma samērīguma un projektu iesniedzēju līdzdarbības ieguldījuma apmēra plānotajām aktivitātēm;
- 5.2.5. projektā nodrošinātās publicitātes;
- 5.2.6. to aktualitātes saistībā ar domes izstrādātajiem attīstības plānošanas dokumentiem.

6. KONKURSA KOMISIJA UN PROJEKTU PIETEIKUMU IZVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Pretendentu iesniegtos dokumentus izvērtē ar domes lēmumu izveidota konkursa komisija (turpmāk – komisija).
- 6.2. Komisijas sastāvā ir 5 (pieci) komisijas locekļi.
- 6.3. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no komisijas locekļiem.
- 6.4. Komisijas sēdes protokolē komisijas sekretārs.
- 6.5. Komisijas locekļi savā darbībā ievēro likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā".
- 6.6. Komisija var pagarināt projektu pieteikumu iesniegšanas termiņu, to publicējot informatīvajā izdevumā "Kocēnu Novada Vēstis" un domes interneta mājaslapā - www.kocenunovads.lv, kā arī nepieciešamības gadījumā citus termiņus, par to informējot projektu pieteikumu iesniedzējus.
- 6.7. Trīs nedēļu laikā pēc projektu dokumentu iesniegšanas beigu termiņa, komisija pieņem lēmumus par atbalstītajiem projektiem.
- 6.8. Ja projekta pieteikums neatbilst šo nolikumu 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. un 3.6. punktos noteiktajam, projekta pieteikums netiek vērtēts un pretendents no tālākas līdzdalības konkursā tiek izslēgts.
- 6.9. Komisija ir tiesīga no pretendenta pieprasīt papildus informāciju par projekta pieteikumu.
- 6.10. Komisija izskata tikai termiņā iesniegtos projektu pieteikumus.
- 6.11. Komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus, kuriem ir padomdevēja tiesības.
- 6.12. Pretendentam nav tiesības piedalīties komisijas sēdēs.
- 6.13. Konkursā iesniegto projektu izvērtēšana notiek trīs posmos:
 - 6.13.1. Pirmais posms: komisija nodod sabiedriskam balsojumam iesniegtās projektu idejas. Septiņi projekti, kas ieguvuši visvairāk balsu skaitu sabiedriskajā balsojumā, tiek aicināti sagatavot un iesniegt projektu pieteikumus;
 - 6.13.2. Otrais posms: komisija pārbauda, vai pieteikumā ir iekļauta visa nepieciešamā informācija un pielikumi. Gadījumā, ja trūkst kādas ziņas vai dokumenti, komisijai ir tiesības pieprasīt nepieciešamos dokumentus vai iztrūkstošo dokumentāciju. Ja 5 (piecu) darba dienu laikā prasītā informācija netiek iesniegta, pretendents tiek izslēgts no turpmākās piedalīšanās konkursā, par ko tiek rakstiski informēts.
 - 6.13.3. Trešais posms: Komisija iepazīstas ar projektu pieteikumiem, izvērtē to aktualitāti un lietderīgumu, īpašu uzmanību pievēršot tam, cik daudz un uz cik ilgu laiku projekts uzlabos vietējo iedzīvotāju dzīves kvalitāti, kā arī projekta atbalstītāju un potenciālo „labuma” guvēju skaitu iedzīvotāju vidū. Izvērtēšanas gaitā komisija var piedāvāt samazināt projekta budžetu vai vienoties ar projekta iesniedzēju par izmaiņām projekta aktivitāšu plānā un budžetā, lai efektīvi izmantotu konkursā pieejamos līdzekļus. Projektu galīgais izvērtējums tiek veikts komisijas sanāksmē, kur izskata katru novērtēto projektu. Atbalstītie projekti tiek noteikti komisijas balsojuma rezultātā ar vienkāršu balsu vairākumu pēc iegūto punktu skaita saskaņā ar Vērtēšanas kritērijiem (3.

pielikums).

- 6.14. Komisija ir tiesīga noraidīt projekta pieteikumu, informējot par to pretendentu, kā arī norādot projekta pieteikuma noraidīšanas iemeslu.
- 6.15. 1 (vienas) nedēļas laikā pēc komisijas lēmuma pieņemšanas pretendents tiek rakstveidā informēts par projekta atbalstīšanu vai noraidīšanu. Gadījumos, kad projekts tiek atbalstīts, pretendents tiek informēts arī par piešķirtā finansējuma apmēru un līguma slēgšanas laiku.
- 6.16. Konkursa rezultāti tiek publicēti domes interneta mājaslapā www.kocenunovads.lv un domes informatīvajā izdevumā "Kocēnu Novada Vēstis".

7. LĪGUMS

- 7.1. Dome ar pretendentu 1 (vienu) mēneša laikā kopš komisijas lēmuma pieņemšanas slēdz līgumu (4. pielikums) par finansējuma piešķiršanu atbalstītā projekta īstenošanai, nosakot:
 - 7.1.1. līgumslēdzēju tiesības un pienākumus;
 - 7.1.2. finansēšanas un atskaišu par piešķirto līdzekļu izlietojumu iesniegšanas kārtību un termiņus;
 - 7.1.3. projekta īstenošanas darbības pārraudzību un kontroli.

8. PROJEKTA DARBĪBAS KONTROLE

- 8.1. Projekta iesniedzējs, kurš saņēmis finansējumu, trīs nedēļu laikā pēc projekta īstenošanas beigu termiņa iesniedz domē:
 - 8.1.1. projekta darbības un rezultātu pārskatu;
 - 8.1.2. projekta finanšu līdzekļu izlietojumu apliecinājošie dokumenti;
 - 8.1.3. projekta foto fiksācijas materiālu;
 - 8.1.4. projekta publicitāti apstiprinošu materiālu kopijas;
 - 8.1.5. piešķirtā finansējuma izlietojuma atskaiti (5. pielikums).
- 8.2. Domei ir tiesības nepieciešamības gadījumā veikt projekta:
 - 8.2.1. aktivitāšu norišu pārbaudi projekta īstenošanas laikā;
 - 8.2.2. finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi projekta īstenošanas laikā un viena gada laikā pēc projekta īstenošanas beigām.
- 8.3. Ja projekts netiek īstenots noteiktajā termiņā un atbilstoši iesniegtajam projektam, piešķirtais finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem, tiek fiksēti finanšu pārkāpumi vai projekta īstenošana nav iesniedzis projekta atskaiti (5. pielikums) līgumā (4. pielikums) noteiktajā termiņā, dome var lemt par piešķirtā finansējuma atmaksas kārtību.

Domes priekšsēdētājs

Jānis Olmanis