

Pakalpojuma līgums Nr. 5.19.2.1/2017/136

Iepirkuma procedūras "Kocēnu novada pašvaldības ielu un ceļu ikdienas uzturēšanas darbi 2017./2018.gada ziemas sezonā", iepirkuma identifikācijas Nr. KND/2017/22 ietvaros

Kocēnu novada Kocēnu pagastā

2017.gada 25.oktobrī

Kocēnu novada dome, Reģ.Nr.90009114171, juridiskā adrese: Alejas ielā 8, Kocēni, Kocēnu pagasts, Kocēnu novads, Latvija, LV-4220, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: LV90009114171, turpmāk tekstā saukts "**Pasūtītājs**", Kocēnu novada domes priekšsēdētāja vietnieces Evijas Nagles personā, kura rīkojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” un Kocēnu novada pašvaldības nolikuma pamata, no vienas puses,

un

Zemnieku saimniecība "KĒŅI", Reģ. Nr.44101006573, juridiskā adrese: "Kauļi", Dikļu pagasts, Kocēnu novads, Latvija, LV-4223, turpmāk tekstā saukts "**Uzņēmējs**", Īpašnieces Irinas Dietlavas personā, no otras puses, abas kopā sauktas Puses, katra atsevišķi Puse, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk tekstā līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs ar saviem materiāliem un tehniskiem līdzekļiem apņemas, saskaņā ar Ministru kabineta 09.03.2010. noteikumu Nr.224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” prasībām un iesniegto piedāvājumu Pasūtītāja rīkotajā iepirkumā „Kocēnu novada pašvaldības ielu un ceļu ikdienas uzturēšanas darbi 2017./2018. gada ziemas sezonā”, veikt Pasūtītāja norādītos Kocēnu novada Dikļu pagasta ielu/ceļu ikdienas uzturēšanas darbus 2017./2018.gada ziemas sezonā iepirkuma 3.daļā **Dikļu pagasts-otrais posms 8,15 km, 4.daļā Dikļu pagasts-trešais posms 6,89 km, 5.daļā Dikļu pagasts-ceturtais posms 23,18 km.**
- 1.2. Šī līguma 1.1. punktā minētie darbi tiek veikti pēc nepieciešamības un Pasūtītāja budžeta iespējām, vadoties no Pasūtītāja atsevišķiem pasūtījumiem.

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas dienu un ir spēkā līdz 2018.gada 30.aprīlim.

3. DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

- 3.1. Izpildītājam šajā līgumā minēto pašvaldības ielu un ceļu ikdienas uzturēšanas darbi jāveic ne vēlāk kā 4 (četrus) stundu laikā pēc Pasūtītāja vai Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja pieprasījuma saņemšanas.
- 3.2. Pasūtītāja atbildīgā persona, piesakot Darbu veikšanu, norāda konkrētos Darbus, Darbu apjomus un izpildes vietas prioritārā secībā. Darbu veikšana bez saskaņojuma un vienošanās par to apjomiem netiek apmaksāta.

4. LĪGUMA SUMMA

- 4.1. Kopējā maksimālā līguma summa nedrīkst pārsniegt Uzņēmēja piedāvāto līguma summu iepirkuma 3.,4.,5.daļā – 7428,78 EUR (septiņi tūkstoši četri simti divdesmit astoņi euro un 78 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa, piedāvātā cena par 3.daļu: 72,54 EUR bez PVN, piedāvātā cena par 1 km: 8,90 EUR bez PVN, par 4.daļu: 62,01 EUR bez PVN, piedāvātā cena par 1 km: 9,00 EUR bez PVN, par 5.daļu: 278,16 EUR bez PVN, piedāvātā cena par 1 km: 12,00 EUR bez PVN.
- 4.2. Šī līguma 1.1.punktā minēto darbu apjomu, autoceļu sarakstu un cenu par viena kilometra ielu/ceļu ikdienas uzturēšanas darbiem Puses ir savstarpēji saskaņojušas šī līguma pielikumos, kas ir uzskatāmi par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.3. Pasūtītājs veic Uzņēmējam samaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem par faktiski paveikto darbu. Pasūtītājam līguma darbības laikā ir tiesības samazināt autoceļu un ielu uzturēšanas apjomu (biežumu) nerasniedzot kopējo nolīgto cenu.
- 4.4. Ja laika apstākļu vai citu objektīvu iemeslu dēļ pieaugs autoceļu un ielu uzturēšanas apjoms, pieļaujama līguma apjoma palielināšana, slēdzot rakstveida vienošanos starp

Pusēm par grozījumu izdarīšanu Līgumā, nemainot Uzņēmēja piedāvāto maksu par viena kilometra attīrīšanu no sniega.

5. MAKSĀJUMU KĀRTĪBA

- 5.1. Par iepriekšējā mēnesī izpildīto Darbu apjomu Pasūtītājs samaksās Uzņēmējam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši līguma 7.1.punktā noteikto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Samaksa tiek veikta saskaņā ar Uzņēmēja sagatavoto un iesniegto rēķinu, kas ir līguma 7.1.punktā noteiktā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta neatņemama sastāvdaļa.
- 5.2. Norēķini tiek veikti ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja līguma rekvizītos norādīto bankas kontu vai arī bankas kontu, kas norādīts Uzņēmēja iesniegtajā rēķinā.

6. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Uzņēmēja tiesības un pienākumi

- 6.1.1. Uzņēmējs līgumā noteiktos Darbus pilda līdz 30.04.2018. Uzņēmējam Darbus ir jāveic atbilstoši līguma un tā pielikumu nosacījumiem, kā arī atbilstoši visiem un jebkādiem spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīviem aktiem, instrukcijām, noteikumiem utt., kas attiecināmi uz līguma noteiktajiem Darbiem un to izpildi.
- 6.1.2. Uzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina nodrošināt tehniskos aprīkojumus, kas nepieciešami kvalitatīvai Darbu veikšanai.
- 6.1.3. Uzņēmējam ir tiesības uz papildus Darbu izpildes izdevumu atlīdzināšanu tikai tādā gadījumā, ja tas ir bijis iepriekš starp Pusēm saskaņots rakstiskā veidā.
- 6.1.4. Uzņēmējam ir pienākums ievērot drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citus likumdošanas aktus, kas reglamentē līgumā noteikto Darbu veikšanu.
- 6.1.5. Uzņēmēja pienākums ir katra mēneša beigās sagatavot aktu par izpildītiem darbiem un to iesniegt saskaņošanai Pasūtītājam.
- 6.1.6. Veicot līgumā noteiktos Darbus, Uzņēmējam ir jāievēro un jāpilda visi un jebkādi Darba drošības noteikumi un instrukcijas, kas attiecināmi uz līgumā noteikto Darbu izpildi.
- 6.1.7. Ceļu attīrīšanas darbi no sniega veicami, atkarībā no laika apstākļiem pēc saskaņojuma ar atbildīgo par līguma izpildi.

6.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:

- 6.2.1. Piecu darba dienu laikā parakstīt Uzņēmēja iesniegto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, kas noteikts līguma 7.1.punktā, vai nosūtīt motivētu atteikumu to darīt, sagatavojot līguma 7.2.punktā noteikto aktu.
- 6.2.2. Veikt līgumā noteiktos maksājumus līguma noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 6.2.3. Pasūtītājam pienākums visā līguma darbības laikā nekavējoši brīdināt Uzņēmēju par neparedzētiem apstākļiem, kādi radušies no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta līguma izpilde.
- 6.2.4. Pasūtītājam ir tiesības veikt Darbu kvalitātes pārbaudi, pārbaudot to atbilstību līgumam un tā pielikumiem jebkurā Darbu izpildes stadijā.
- 6.2.5. Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja papildus Darbu veikšanu, Pusēm iepriekš savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 6.2.6. Pasūtītājam ir pienākums 5 (piecas) dienas iepriekš brīdināt Uzņēmēju par izmaiņām līgumā noteiktajos darbu apjomos.
- 6.2.7. Pasūtītājam ir arī citas līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

7. DARBA PIEŅEMŠANA UN NODOŠANA

- 7.1. Izpildīto Darbu atbilstība līguma un tā pielikumu nosacījumiem tiek apstiprināta ar

Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu par iepriekšējā mēnesī izpildīto Darbu apjomu. Šajā līgumā punktā noteikto ikmēneša Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji.

- 7.2. Gadījumā, ja Darbu pieņemšanas - nodošanas laikā tiek konstatēts, ka Darbi vai jebkura to daļa iepriekšējā mēnesī nav veikti un/vai to izpilde neatbilst līguma un tā pielikumu noteikumiem un prasībām vai tie nav izpildīti atbilstošā kvalitātē, Darbu pieņemšana pārtraucama un Pasūtītājs sagatavo un paraksta par to aktu un nodod to Uzņēmējam. Uzņēmējam, minētajā aktā norādītajā termiņā, ar saviem spēkiem un uz sava rēķina līdz galam jāizpilda nepadarītie Darbi, jānovērš konstatētie Darba trūkumi. Šajā līguma punktā noteiktajā gadījumā Uzņēmējs maksā Pasūtītājam arī līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro*) par Darbu neizpildi līgumā noteiktajā apjomā un/vai kvalitātē, par katru Pasūtītāja konstatēto gadījumu par kuru ir sastādīts šajā līguma punktā noteiktais akts. Līgumsods nomaksājams 10 dienu laikā no šajā līgumā punktā noteiktā akta sagatavošanas datuma vai arī par attiecīgi līgumsoda summu Pasūtītājs samazina konkrētajā mēnesī Uzņēmējam maksājamo summu par iepriekšējā mēneši izpildīto Darbu apjomu. Ja Uzņēmējs izvairās no Darba trūkumu novēršanas, Pasūtītājam ir tiesības pašam tos novērst, pieprasot no Uzņēmēja visus ar to saistītos izdevumus. Šie izdevumi tiek atrēķināti no Uzņēmējam maksājamās summas par Darbu izpildi iepriekšējā mēnesī.

8. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 8.1. Līgumā noteikto maksājumu samaksas termiņa kavējuma gadījumā Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1% apmērā no summas, kuras samaksa tiek kavēta, par katru kavēto dienu.
- 8.2. Gadījumā, ja Uzņēmējs kavē un/vai neizpilda līgumā noteiktos Darbus termiņos, kuri saskaņoti ar Pasūtītāju līguma 3.3. punktā noteiktajā kārtībā, tad Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro*). Par šajā līguma punktā noteiktajiem Darba neizpildes gadījumiem Pasūtītājs sastāda aktu par konstatēto Darbu neizpildi un nodod to Uzņēmējam, kuram, pamatojoties uz iesniegto aktu, ir pienākums maksāt Pasūtītājam šajā līguma punktā noteikto līgumsodu. Līgumsods nomaksājams 10 dienu laikā no šajā līgumā punktā noteiktā akta sagatavošanas datuma vai arī par attiecīgu līgumsoda summu Pasūtītājs samazina konkrētajā mēnesī maksājamo summu par Darbu izpildi.
- 8.3. Gadījumā, ja Uzņēmējs Darbu izpildē bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju piesaista apakšuzņēmējus, tad tas par šādu pārkāpumu maksā Pasūtītājam līgumsodu 150,00 EUR (viens simts piecdesmit *euro*).
- 8.4. Gadījumā ja Uzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta Pasūtītāja manta vai nodarīts kaitējums Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai vai veselībai, tad visus un jebkādus zaudējumus un kompensācijas par konkrēto nodarījumu, apmaksā Uzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Uzņēmējs uzņemas visu un jebkādu atbildību par konkrēto nodarījumu un tā radītajām un/vai iespējamajām sekām.
- 8.5. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumu.

9. IZPILDĪTĀJA ATBILDĪBA

- 9.1. Gadījumā ja Uzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu manta vai nodarīts kaitējums trešo personu pārstāvju dzīvībai vai veselībai, tad visus un jebkādus radītos zaudējumus un kompensācijas, sedz Uzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Uzņēmējs uzņemas visu un jebkādu atbildību par nodarījumu un tā radītajām sekām.

10. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Strīdi un nesaskaņas, kas Pusēm var rasties līguma izpildes laikā, tiek risinātas pārrunu ceļā.
- 10.2. Gadījumā ja strīdus un domstarpības neizdodas atrisināt pārrunu ceļā, tad tie nododami izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. LĪGUMA LAUŠANA

- 11.1. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu gadījumos, ja:
 - 11.1.1. Pasūtītājs neveic līgumā noteiktos maksājumus un līgumsods sasniedz 10% no līguma 4.1.punktā noteiktās līguma summas.
- 11.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu gadījumos, ja:
 - 11.2.1. Darbi, saskaņā ar Pasūtītāja veikto pārbaužu rezultātiem, tiek pildīti neatbilstošā kvalitātē un/vai neatbilstoši līguma un tā pielikumu nosacījumiem;
 - 11.2.2. Uzņēmējs vismaz uz 5 (piecām) dienām nepamatoti pārtrauc Darbu izpildi;
 - 11.2.3. Uzņēmējs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ (piemēram, maksātnespējas ierosināšana, likvidācijas uzsākšana).
- 11.3. Rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas lauzt līgumu kāda cita iemesla dēļ.
- 11.4. Ja līgums tiek lauzts, Uzņēmējs nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko tiek sastādīts Darba nodošanas – pieņemšanas akts, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji, atstāj Darba vietu drošībā un kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem 30 dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji parakstījuši šajā līguma punktā noteikto aktu.
- 11.5. Gadījumā, ja līgums tiek lauzts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojam līguma laušanā, ir jāatfīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar līguma laušanu. Ja līgums tiek lauzts Uzņēmēja vainas dēļ, tad tas maksā Pasūtītājam papildus tā zaudējumiem arī līgumsodu 10 % apmērā no kopējās līguma summas.

12. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 12.1. Pušu atbildība neiestājas, ja līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (plūdi, ražošanas avārijas, valsts varas institūciju lēmumi).
- 12.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā triju kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.
- 12.3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanās Puses rakstiski vienojas par līguma termiņu attiecīgu pagarināšanu. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā sešus mēnešus, tad pēc jebkuras Puses rakstiska paziņojuma līgums zaudē spēku.

13. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 13.1. Puses piekrīt, ja kādai no Pusēm Līguma ietvaros izveidosies parāda saistības pret otru Pusi, tad kreditora Puse būs tiesīga bez saskaņošanas ar debitora Pusi veikt debitora Puses personas datu apstrādi (nodot parāda piedziņu vai savas saistības jebkurai parādu piedziņas firmai, kā arī vākt, reģistrēt, ievadīt, glabāt, sakārtot, pārveidot, izmantot, nodot, pārraidīt, izpaust, bloķēt vai dzēst personas datus).
- 13.2. Visi šā Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir

- izdarīti rakstveidā un ja tos ir parakstījušas Puses vai to pilnvaroti pārstāvji.
- 13.3. Līgums, tiesības un pienākumi, kas izriet no tā, ir saistoši Pusēm un to attiecīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem, pilnvarniekiem.
- 13.4. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, viens eksemplārs Pasūtītājam, otrs Uzņēmējam. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 13.5. Kontaktpersona līguma izpildei no Pasūtītāja puses ir Dikļu pagasta pārvaldes vadītājs Atis Antons, tālrunis: 26424669, e-pasts: atis.antons@kocenunovads.lv.
- 13.6. Atbildīgā kontaktpersona par līguma izpildi no Uzņēmēja puses ir Irina Dietlava, tālrunis: 29410653; 20331809, e-pasts: zskengi@inbox.lv

14. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Kocēnu novada dome

Reģ. Nr. 90009114171

PVN reģ. Nr. LV 90009114171

Adrese: Alejas iela 8, Kocēni,
Kocēnu pagasts, Kocēnu novads,
LV-4220

Konta Nr.: LV91UNLA0050014273830

AS „SEB banka”, kods UNLALV2X

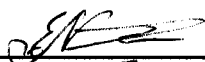
Uzņēmējs


Zemnieku saimniecība “KĒŅĪ”

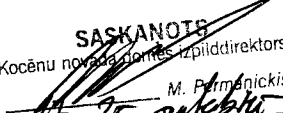
Reģ. Nr.44101006573


Adrese: “Kauļi”, Dikļi, Dikļu pagasts,
Kocēnu novads, LV-4223

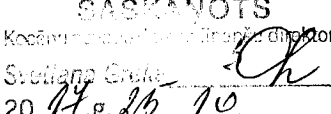
Konta Nr.: LV33PARX0013144340001
AS “Citadele banka”


Evija Nagle
2017. gada 25. oktobrī


/Irina Dietlava/
2017. gada 03. 11

SASKAŅOTS
Kocēnu novada domes izpilddirektors

M. Pirmāņickis
2017. g. 25. oktobrī

SASKAŅOTS
Kocēnu novada domes jurists

Dāzis Endzeliņš
2017. g. 25. oktobrī

SASKAŅOTS
Kocēnu novada domes izpilddirektore

Svetlana Čukate
2017. g. 26. 10