



## KOCĒNU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90009114171  
Alejas iela 8, Kocēni, Kocēnu pag., Kocēnu nov., LV – 4220  
Tālrunis 28675556, e-pasts: info@kocenunovads.lv

---

Kocēnu novada Kocēnu pagastā

APSTIPRINĀTI  
ar Kocēnu novada domes  
23.03.2017. sēdes lēmumu  
Nr. 73 (protokols Nr. 6, 11.§)

PRECIZĒTI  
ar Kocēnu novada domes  
26.06.2017. sēdes lēmumu  
Nr. 180 (protokols Nr. 11, 16.§)

### SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Kocēnu novada Kocēnu pagastā

2017.gada 23. martā

Nr.5/2017

#### **“Par Kocēnu novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskām organizācijām”**

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”  
43. panta trešo daļu

#### 1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- 1.1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Kocēnu novada pašvaldība (turpmāk tekstā – pašvaldība) līdzfinansē biedrību, nodibinājumu un reliģisko organizāciju (turpmāk tekstā – pretendenti) aktivitātes, un kādā tiek kontrolēts līdzfinansējuma izlietojums.
- 1.2. Šo noteikumu mērķis ir radīt vienotus kritērijus pretendentu darbības atbalstam, veicinot to aktivitāti uz sabiedrības interešu apmierināšanu vērstu projektu realizēšanā un pilsoniskas sabiedrības attīstību Kocēnu novadā.
- 1.3. Pašvaldības līdzfinansējums ir katrā budžeta gadā Kocēnu novada domes saistošajos noteikumos apstiprinātā pašvaldības budžetā paredzētie līdzekļi (pa jomām) pretendentu projektu līdzfinansējumam.
- 1.4. Pašvaldības līdzfinansējums tiek paredzēts sabiedriski nozīmīgu projektu realizēšanai Kocēnu novadā šādās jomās:
  - 1.4.1.izglītība;
  - 1.4.2.kultūra un māksla;
  - 1.4.3.sports;
  - 1.4.4.sociālā joma un veselība;

- 1.4.5.vide;
- 1.4.6.reliģija, ietverot tradicionālās konfesijas.
- 1.5. Ņemot vērā pašvaldības budžetā paredzētā līdzfinansējuma apmēru, Kocēnu novada domes pastāvīgās komitejas ir tiesīgas ieteikt konkrētajā budžeta gadā atbalstāmo projektu prioritātes savas kompetences ietvaros saskaņā ar Kocēnu novada pašvaldības nolikumā minēto pastāvīgo komiteju kompetenci.
- 1.6. Pašvaldības līdzfinansējums netiek piešķirts:
- 1.6.1.projektiem, kas neatbilst šajos noteikumos paredzētajam mērķim;
  - 1.6.2.pretendentu uzturēšanas (darbības) izmaksu segšanai, t.sk. Pretendentu administrācijas izdevumiem un darbinieku atlīdzībai;
  - 1.6.3.nekustamā īpašuma iegādei;
  - 1.6.4.būvdarbiem, remontiem privātīpašumā, izņemot vides sakārtošanu objektiem, kuru īpašnieki nodrošina to publisku pieejamību;
  - 1.6.5.pabalstiem, dāvanām, balvām, ziediem vai citiem maksājumiem privātpersonām un juridiskām personām;
  - 1.6.6.aktivitātēm, kuru mērķis (vai rezultāts) ir gūt peļņu;
  - 1.6.7.politiskiem vai militāriem pasākumiem, mītiņiem, gājieniem, protesta akcijām;
  - 1.6.8.jau notikušu projektu vai pasākumu apmaksai;
  - 1.6.9.projektam, kurš jau tiek atbalstīts citā pašvaldības izsludinātā konkursā (aktivitātē);
  - 1.6.10.projektam, kurā nav paredzēts pašu ieguldījums vai cits piesaistīts finansējums;
  - 1.6.11.saviesīgam pasākumam;
  - 1.6.12.projektam, kura mērķis nav vērsts uz paliekošu rezultātu.
- 1.7. Līdzfinansējums netiek piešķirts pretendentam, kura aktivitātes atbilst šajos noteikumos paredzētajam mērķim, bet kurš:
- 1.7.1.nav iesniedzis atskaiti par iepriekš piešķirtā pašvaldības finansējuma izlietojumu, nav sasniedzis projekta mērķi vai būtiski pārkāpis tā saņemšanas līgumu;
  - 1.7.2.līdzfinansējuma saņemšanai sniedzis nepatiesas ziņas;
  - 1.7.3.ir nodokļu vai citu maksājumu parādnieks pret valsti vai pašvaldību.
- 1.8. Pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanai var iesniegt pretendents, kas ir reģistrēts Biedrību un nodibinājumu reģistrā vai Reliģisko organizāciju reģistrā un kura pieteiktais projekts tiek realizēts Kocēnu novadā.
- 1.9. Pašvaldības līdzfinansējums vienam pretendentam ir:
- 1.9.1.ne vairāk kā 30% no projekta attiecināmajām izmaksām, ja projektam tiek piesaistīts līdzfinansējums no Eiropas Savienības struktūrfondiem vai citiem ārējo finanšu avotiem;
  - 1.9.2.citos gadījumos – par finansējuma pieprasījumu lemj Kocēnu novada dome atbilstoši šo noteikumu mērķim un Kocēnu novada pašvaldības attiecīgā budžeta gada finansējumam.
- 1.10.Šie noteikumi neregulē uz individuālu mērķi vai sasniegumu vērstu projektu vai pasākumu (piemēram, vienas personas vai komandas piedalīšanos nozīmīgos sporta, kultūras vai izglītības pasākumos) līdzfinansēšanas kārtību.

## 2. PIETEIKUMU IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 2.1. Pretendents pieteikuma dokumentus var iesniegt jebkurā laikā pats personīgi, nosūtīt pa pastu Kocēnu novada domei, Alejas ielā 8, Kocēnos, Kocēnu pagastā, Kocēnu novadā vai uz pašvaldības elektroniskā pasta adresi: [info@kocenunovads.lv](mailto:info@kocenunovads.lv), noformējot to ar drošu elektronisko parakstu.

- 2.2. Pieteikuma dokumenti sastāv no projekta pieteikuma veidlapas un plānoto/paredzēto izdevumu tāmes.
- 2.3. Pretendents atbild par sniegto ziņu patiesumu.
- 2.4. Pretendenta pieteikumu pēc tā iesniegšanas un līdz finansējuma piešķiršanai nav atļauts grozīt (izņemot kļūdu novēršanu un pieprasītās informācijas papildināšanu).
- 2.5. Saņemtos pretendenta pieteikuma dokumentus pašvaldība atpakaļ neizsniedz.

### 3. PIETEIKUMU IZVĒRTĒŠANA UN LĪDZFINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANA

- 3.1. Pieteikuma izskatīšanas laikā, pašvaldība ir tiesīga pārbaudīt iesniegtās informācijas patiesumu un pieprasīt pretendentam papildus informāciju vai precizējumu, kā arī pieteiktā projekta prezentēšanu.
- 3.2. Pieteikumus, kas saistīti ar līdzfinansējuma piešķiršanu projektiem, ja pretendents plāno piesaistīt līdzfinansējumu no Eiropas Savienības vai citiem fondiem (nodibinājumiem), izskata viena mēneša laikā no visu nepieciešamo dokumentu iesniegšanas dienas.
- 3.3. Pieteikumu, kas neatbilst šo noteikumu prasībām un/vai kura iesniedzējs tam norādītajā termiņā nenovērš trūkumus vai neiesniedz pieprasīto informāciju, nevērtē.
- 3.4. Saņemtos pieteikumus izvērtē Kocēnu novada domes Finanšu komiteja un sniedz vienu no šādiem atzinumiem:
  - 3.4.1.ieteikt Kocēnu novada domei atbalstīt pieteikto projektu un piešķirt tā realizēšanai līdzfinansējumu pilnā vai daļējā apmērā;
  - 3.4.2.ierosināt atlikt pieteikuma izskatīšanu uz nākamo termiņu;
  - 3.4.3.ierosināt Kocēnu novada domei nepiešķirt līdzfinansējumu iesniegtā projekta realizēšanai;
- 3.5. Finanšu komiteja, sagatavojot atzinumu par piešķiramo finanšu līdzekļu apjomu pretendentam, ņem vērā pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto gada summu un tās vienmērīgu izmantošanu.
- 3.6. Finanšu komitejas izvērtētos un sākotnēji atbalstītos pieteikumus izskata Kocēnu novada dome un pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
  - 3.6.1.piešķirt līdzfinansējumu pilnā apmērā;
  - 3.6.2.piešķirt līdzfinansējumu daļējā apmērā;
  - 3.6.3.noraidīt pieteikumu un līdzfinansējumu nepiešķirt.
- 3.7. Pašvaldība nodrošina lēmuma par līdzfinansējuma sniegšanu pieņemšanas atklātumu, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi.

### 4. ATBALSTĪTO PROJEKTU REALIZĒŠANA

- 4.1. Pašvaldība slēdz līgumu ar pretendentu par atbalstītā projekta realizēšanas līdzfinansējumu, kurā paredz:
  - 4.1.1.termiņu līdzfinansējuma pārskaitīšanai pretendenta norēķinu kontā;
  - 4.1.2.pretendenta pienākumus projekta realizēšanā;
  - 4.1.3.projekta sabiedrisko nozīmīgumu (sasniedzamos mērķus);
  - 4.1.4.līdzfinansējuma izmantošanas nosacījumus;
  - 4.1.5.atskaišu iesniegšanas kārtību un pārbaudīšanu;
  - 4.1.6.atbildību un pretendenta pienākumu atmaksāt saņemto līdzfinansējumu, ja tas izmantots pašvaldības neatbalstītiem mērķiem vai neievērojot noteikto kārtību;
  - 4.1.7.citus līdzējiem svarīgus noteikumus.
- 4.2. Pretendents zaudē tiesības uz piešķirtā līdzfinansējuma saņemšanu, ja tas pašvaldības norādītajā termiņā nenošlēdz līdzfinansējuma līgumu.

- 4.3. Pašvaldībai ir tiesības pārbaudīt piešķirtā līdzfinansējuma izlietošanu jebkurā projekta realizācijas posmā, kā arī prasīt, lai pretendents atlīdzina visus zaudējumus, kas pašvaldībai radušies tā prettiesiskas rīcības dēļ.

## 5. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

- 5.1. Šie saistošie noteikumi stājas spēkā likumā "Par pašvaldībām" 45. panta sestajā daļā noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs

Jānis Olmanis